



FICHA PARA RELEVAMIENTO DE “EQUIPOS Y MATERIALES”

Nombre Propietario:	Teléfonos:
Dirección:	e-mail:

Nombre del Aparato Relevado:					
Descripción Física:					
.....					
.....					
Estado	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	Muy Malo
Descripción Estética:					
.....					
.....					
Estado	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	Muy Malo

El equipo y/o material es/será				
Adquirido	Donado	Préstamo permanente	préstamo eventual	Solo censado

Observaciones
.....
.....
.....
.....

Responsable del Relevamiento		
Nombre	Firma	Fecha

Descripción Física: Incluye tamaño (si es algo muy especial incluir medidas estimadas), características particulares a destacar (si es que las hay), estado material (tipo de roturas, etc.)

Descripción Estética: (Estado General, Color, etc.)

Observaciones: Se incluyen, si es que los hay, datos históricos del elemento, anécdotas asociadas, etc. Cualquier información que permita otorgarle un valor adicional.

Nota: Puede utilizar el dorso de esta hoja para agregar toda información que crea interesante.